附件2：

**机动车辆“年度授权”申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 车牌号码 |  |
| 身份证号码 |  | | 本人手机号码 | |  |
| 办公电话 |  | | 其他联系电话 | |  |
| 类 别 | □学校公用车辆 □二级单位自聘人员  □在校内从事经营活动的人员 □其他 | | | | |
| 办理说明： | | | | | |
| **特别说明：各类车辆凡需所在单位出具证明的，需要单位领导签字并加盖公章。** | | | | | |
| 本人声明：车牌号为 的车辆确为本人长期使用，并遵守学校相关的车辆管理规定，如与事实不符，愿承担由此造成的一切后果。  本人签字：  单位领导签字： 单位公章： 年 月 日 | | | | | |
| 保卫处意见： | | | | | |

**校园交通安全承诺书**

**（机动车）**

为了营造安全有序的校园交通环境，维护平安和谐校园，保障师生员工人身安全，本人承诺严格遵守《中华人民共和国道路交通安全法》和南京航空航天大学校园交通安全管理相关规定，服从保卫部门管理：

1.提交的申请材料真实有效。

2.车辆在校园内行驶，自觉按照校园内交通标志、标识及交通安全标线的提示规范驾驶，不超车、不鸣笛、不超速（校门口限速5公里/小时，其他路段限速30公里/小时），自觉避让行人。

3.车辆在规定的停车位内有序停放，确保道路与消防通道畅通。

4.学校大型活动期间，车辆行驶和停放服从学校统一管理。

5.擅自占用校园道路，影响交通安全和秩序，保卫处可对相关车辆进行贴违章通知单、锁车、拖移处置，所涉及的费用由本人承担。

6.不在车辆内存放贵重物品，如有丢失、损坏，责任自负。

7.如遇车辆信息变更，及时提交申请。

违反校园交通管理规定，保卫处将对违章车辆车主进行提醒，累计违反校园交通管理规定达3次以上的，将取消授权，禁止进入校园。

上述内容本人已仔细阅读并承诺遵守。

承诺人：

二〇一 年 月 日